



## INFORMAČNÍ BROŽURA ZÁKLADNÍ ŠKOLY 2018/2019

### Úvod

Vážení rodiče,

již po šesté se spolu ocitáme na začátku nového školního roku a vítáme nové prvňáčky, zatímco ti loňští postupují do druhého ročníku a stávají se z nich zkušení matadoři. Začátek je to tentokrát velký a slavnostní, neboť prožíváme významný okamžik v historii naší školy. Poprvé letos otevíráme tři třídy prvního ročníku, a navíc je můžeme umístit do nově postavené budovy základní školy, která za poslední rok stačila jako zázrakem vyrůst.

Přeji nám všem, aby byl školní rok 2018/2019 naplněn úspěchy a radostí, aby se po prožitém náročném období opět zklidnil vítr a my si užívali klidnou plavbu na naší společné lodi.

PhDr. Václav Meškan, Ph.D.  
ředitel školy

### Novinky v ZŠ Dubné

#### Přístavba školy

Nelze se nezastavit u této významné události. V místech, kde ještě před 13 měsíci byla pouze zelená louka, stojí dnes nová budova školy se šesti novými třídami ve dvou poschodích a prostornými halami. Proměnilo se i okolí školy a úpravy se nevyhnuly ani původním prostorům. Byly vybudovány nové šatny s moderními skříňkami otevíranými na čip, na hale byl instalován výťah pro invalidní žáky, došlo k významnému rozšíření školní jídelny a kuchyně a v místě původních šaten vznikla žákovská dílna pro výuku pracovních činností. Jedním z počinů spojených s touto akcí byla instalace unikátních slunečních hodin nad novým vstupem do školy vedle tělocvičny. Autorem návrhu i samotné realizace je starosta Boršova nad Vltavou, držitel mezinárodního ocenění, pan Jan Zeman.

**Na tomto místě je potřeba poděkovat především paní starostce Boženě Kudláčkové, bez jejíž obětavé podpory a osobní angažovanosti by nová budova základní školy nevznikla.**

S rodiči a širokou veřejností bychom se rádi o naši radost podělili v rámci **Dne otevřených dveří, který proběhne v sobotu 13. 10.**, a na který jste všichni srdečně zváni.

#### Vítáme novou paní zástupkyni

Poté, co jsme ukončili spolupráci s bývalým panem zástupcem, který zastával tuto pozici tři roky, nastoupila do této nelehké a zodpovědné funkce nová sympatická zástupkyně paní Mgr. Helena Tlapáková. Vítáme ji do rodiny,

### Organizace školního roku

Podzimní prázdniny	29. 10. – 30. 10.
Vánoční prázdniny	22. 12. – 2. 1.
Ukončení 1. pololetí	31. 1.
Pololetní prázdniny	1. 2.

přejeme jí hodně sil, pracovních úspěchů a radostných okamžiků v novém prostředí.

### Novinky ve školní družině

Nárůst počtu tříd prvního ročníku se odrazil v potřebě otevřít další oddělení školní družiny. I nadále platí, že školní družina je určena pro žáky I. až III. ročníku a je otevřena do 16.30. **V době od 6.30 do 7.05 je pro děti navštěvující školní družinu zajištěn v budově školy pedagogický dohled.**

**Poplatek za ŠD** – je pro tento školní rok stanoven na 95 Kč a bude nově **hrazen prostřednictvím školní online pokladny.**

### Plány školní jídelny

Školní jídelna se rozrostla, získala nové vybavení a novou pracovní sílu v osobě mladého perspektivního kuchaře s bohatými pracovními zkušenostmi. Nebyl by to tým naší jídelny, aby už nyní nepřipravoval nové ambiciózní akce. Jednou z nich je i zmíněný Den otevřených dveří, na který jídelna připravuje bohatý raut. To ovšem není vše, co kolektiv ŠJ Dubné chystá. Plány to nejsou malé a vy se vše dozvíte v průběhu školního roku.

**Salátový bar** – Ve školní jídelně je nově instalován salátový bar, ve kterém budou žákům denně k dispozici zeleninové či ovocné saláty. **Prostředky na pořízení tohoto vybavení byly škole věnovány z pozůstalosti pana Marka Kotka, mecenáše naší školní jídelny. Srdečně děkujeme jeho rodině!**

### Činnost školního parlamentu

V polovině loňského školního roku započal svou činnost školní parlament, prostřednictvím kterého mají žáci možnost spolupodílet se na řízení školy. Přestože proběhlo pouze několik zasedání, poslanci školního parlamentu se ujali zodpovědně svých nových rolí a dokázali zrealizovat i jeden významný projekt - povedenou rekonstrukci toalet na hale. V letošním roce se opět pustíme do nových akcí a ukážeme, že žákům na jejich škole záleží a neváhají přidat ruce a hlavy k dílu.

### Kroužky

V každém školním roce se setkáváme s požadavky rodičů na zvýšení nabídky zájmových kroužků pro žáky školy. V loňském školním roce vedli naši učitelé po pracovní době přes 20 kroužků nejrůznějšího zaměření. Při počtu 22 učitelů je to úctyhodný výkon, který ovšem ani tak nedokáže pokrýt velikou poptávku rodičů.

#### Rodiče žákům

Jako v loňském roce i letos opakujeme výzvu rodičům. ZŠ Dubné vyzývá širokou veřejnost, aby pomohla rozšířit nabídku kroužků pro své děti. **Máte-li zajímavý koníček a chtěli-li byste pracovat s dětmi, kontaktujte nás, rádi Vám pomůžeme s organizací kroužku a zdarma poskytneme prostory ve škole!**

#### Termíny třídních schůzek

V letošním roce jsou opět plánovány třídní schůzky na konci každého pololetí. Dřívější čtvrtletní třídní schůzky jsou nahrazeny individuálními pohovory s rodiči. Učitelé i vedení školy jsou rodičům ovšem k dispozici průběžně celý rok po předchozí domluvě. Pololetní třídní schůzky jsou plánovány na **7. 1. 2019** a **27. 5. 2019**. vždy od 16.00 do 18.00.

### PODPOŘTE NÁS, ZATÍMCO NAKUPUJETE

Chcete-li podpořit naši školu, můžete kromě přímého finančního daru prostřednictvím Nadačního fondu ZŠ a MŠ Dubné využít možnost podpory během nákupu v oblíbeném e-shopu. Více informací naleznete na webu školy:

<http://www.zsdubne.cz/podporte-nas-zatimco-nakupujete.html>



201

ÚVOD O ŠKOLE ZŠ MŠ DRUŽINA JÍDELNA NADAČNÍ FOND PROJEKTY DOKUMENTY KEBULE KROUŽKY NAPSALI O NÁS KONTAKT NABÍDKA PRÁCE

PODPOŘTE NÁS, ZATÍMCO NAKUPUJETE

## Výtah ze školního řádu

Školní řád je základním dokumentem, který upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a vymezuje pravidla vzájemného chování. Je závazný pro žáky, pracovníky školy i rodiče, ale i všechny ostatní, kteří do prostor školy vstoupí. V plném znění je k dispozici na webu školy.

### Práva a povinnosti žáků

Žák má právo:

- na vzdělání, výchovu a školské služby (stravování, mimoškolní aktivity),
- na odpočinek v době přestávek,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a před sociálně patologickými jevy, na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami;
- na informace o průběhu vzdělávání a o hodnocení výsledků vzdělávání a hodnocení chování,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím podstatných záležitostí jeho vzdělávání a jeho osoby,
- na poradenskou pomoc školy nebo školského zařízení (pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogického centra, střediskem výchovné péče),
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy,
- v průběhu celého vyučování dodržovat pitný režim.

Žák je povinen:

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat;
- dodržovat školní řád, dodržovat pravidla hygieny, bezpečnosti a požární prevence a dodržovat pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti,
- chovat se ke všem zaměstnancům školy slušně a plnit jejich pokyny,
- používat mobilní telefon a další komunikační zařízení ve škole jen s výslovným dovolením vyučujícího, a to především v případě využití mobilního telefonu jako výukové pomůcky. V ostatních případech je telefon vypnutý a uklizený.
- Žák nesmí ubližovat, ohrožovat nebo zastrašovat jiné žáky, nejsou přípustné žádné projevy šikany včetně kyberšikany. Ve škole nejsou místa určená nebo obvyklá k odkládání takových osobních věcí jako jsou mobilní telefony nebo jiná komunikační zařízení, či peníze. Tyto osobní věci žák neodkládá a nosí je stále při sobě. V případě potřeby (např. výuka tělesné výchovy) žák předá tyto osobní věci do úschovy vyučujícímu nebo v kanceláři školy.

- V případě ztráty osobní věci žák tuto skutečnost neprodleně hlásí vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy. V případě, že žák nalezne cizí věc, odevzdá ji do kanceláře školy.

### Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají právo

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání nezletilého žáka;
- volit a být voleni do školské rady;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím a skutečnostem týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka;
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech vzdělávání žáka.

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
- na vyzvání se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- neprodleně informovat školu o jejich změně údajů v matrice a o změně zdravotní způsobilosti;
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování a omlouvat nezletilé žáky v souladu s podmínkami školního řádu.

### Dokládání nepřítomnosti, omlouvání neúčasti žáka ve vyučování

Nepřítomnost nezletilého žáka ve výuce omlouvá zákonný zástupce nezletilého žáka. Zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen:

- oznámit předem známou absenci vždy před jejím započítáním třídnímu učiteli;
- při předem neplánované absenci oznámit třídnímu učiteli důvody nepřítomnosti ve vyučování **nejpozději do 2 pracovních dnů od počátku jeho nepřítomnosti** (zápisem do žákovské knížky, osobně, telefonicky, SMS zprávou z předem dohodnutého telefonního čísla, e-mailovou zprávou z předem dohodnuté adresy),
- následně omluvit nepřítomnost ve výuce zápisem do žákovské knížky **nejpozději do 3 dnů počínaje dnem, kdy žák znovu začne navštěvovat školu**. Později omluvená nepřítomnost žáka ve výuce je považována za neomluvenou.

Pokud to třídní učitel považuje za důvodné, může se souhlasem ředitele školy požadovat jako součást omluvenky žáka potvrzení ošetřujícího lékaře. O této skutečnosti bude zákonný zástupce nezletilého žáka prokazatelně informován.

O předem známé absenci delší než dva dny (rodinná dovolená, sportovní soustředění, ...) **rozhoduje ředitel školy na základě žádosti podané na určeném tiskopisu**, který je k dispozici v kanceláři školy a na webu školy.

## Kontakty

### Ředitel školy

PhDr. Václav Meškan, Ph.D.  
Email: [reditel@zsduubne.cz](mailto:reditel@zsduubne.cz)  
Tel. 725 964 474

### Zástupce ředitele

Mgr. Helena Tlapáková  
Email: [helena.tlapakova@zsduubne.cz](mailto:helena.tlapakova@zsduubne.cz)  
Tel. 702 002 045

### Kancelář školy, kontakt pro omlouvání dětí

Bc. Iveta Maršíková, asistentka ředitele  
Email: [iveta.marsikova@zsduubne.cz](mailto:iveta.marsikova@zsduubne.cz)  
Tel. 606 035 575

### Pokladna, účetní

Jaroslava Bürgerová  
Email: [jaroslava.burgerova@zsduubne.cz](mailto:jaroslava.burgerova@zsduubne.cz)  
Tel. 606 035 523

### Budova ŠD – II. A, II. B

Mgr. Petra Mrkvanová, Mgr. Jana Raabová  
Tel. 702 002 031

### Školní jídelna

Ing. Petra Voborská  
Email: [jidelna@zsduubne.cz](mailto:jidelna@zsduubne.cz)  
Tel. 606 035 552

### Výchovný poradce

Mgr. Renáta Tušlová  
Email: [renata.tuslova@zsduubne.cz](mailto:renata.tuslova@zsduubne.cz)  
Tel. 724 022 241

### Školní družina

#### I. oddělení

Bc. Jana Koukalová  
Email: [jana.koukalova@zsduubne.cz](mailto:jana.koukalova@zsduubne.cz)  
Tel. 702 212 077

#### II. oddělení

Mgr. Petra Hronková  
Email: [petra.hronkova@zsduubne.cz](mailto:petra.hronkova@zsduubne.cz)  
Tel. 720 978 465

#### III. oddělení

Milena Nováčková  
Email: [milena.novackova@zsduubne.cz](mailto:milena.novackova@zsduubne.cz)  
Tel. 702 025 657

#### IV. oddělení

Mgr. Kateřina Hrdinová – vedoucí vychovatelka  
Email: [katerina.hrdinova@zsduubne.cz](mailto:katerina.hrdinova@zsduubne.cz)  
Tel. 601 586 560

#### V. oddělení

Bc. Lenka Kovářová  
Email: [lenka.kovarova@zsduubne.cz](mailto:lenka.kovarova@zsduubne.cz)  
Tel. 601 586 560 (prozatímní)

Pro aktuální informace sledujte webu školy [WWW.ZSDUBNE.CZ](http://WWW.ZSDUBNE.CZ) a facebookový profil školy.